Znak sprawy: ZP.261.40.2019

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(SIWZ)

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego
prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego
na zadanie pn:

Termomodernizacja budynku Samorządowego Przedszkola nr 65 zlokalizowanego w Krakowie ul. Strzelców 5

numer postępowania: MCOO/ZP/R/20/19

Integralną część niniejszej SIWZ stanowią:

– Formularz ofertowy	– Załącznik nr 1
– Formularz oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia/spełnienia warunków udziału w postępowaniu	– Załącznik nr 2
– Wzór umowy	– Załącznik nr 3
– Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych	– Załącznik nr 4
– Projekt /w tym Nadzór autorski z dnia 06.12.2018 r. i informacja BIOZ/	– Załącznik nr 5
– Dokumenty formalno-prawne	– Załącznik nr 6
– Formularz informacji na temat doświadczenia osoby odpowiedzialnej za należyte wykonanie przedmiotu zamówienia	– Załącznik nr 7

ZATWIERDZAM

MIEJSKIE CENTRUM OBSŁUGI
OŚWIATY w KRAKOWIE
ul. Ułanów 9, 31-450 Kraków
tel. centr. 12 617-88-88 fax 12 410-43-90

DYREKTOR
Miejskiego Centrum Obsługi
Oświaty w Krakowie
Beata Tracka-Samborska

Kierownik Zamawiającego

dnia 07.05.2019 r.

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego.

Miejskie Centrum Obsługi Oświaty w Krakowie
ul. Ułanów 9, 31-450 Kraków
tel. (12) 617 88 88, fax (12) 410 43 90
Godziny pracy: poniedziałek 7^{30}-15^{30}, wtorek-piątek: 7^{00}-15^{00}
Adres strony internetowej: www.mcoo.krakow.pl

II. Tryb udzielenia zamówienia.

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 i nast. ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.) zwanej dalej „ustawą PZP"
2. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SIWZ", zastosowanie mają przepisy ustawy PZP.
3. Wartość zamówienia nie przekracza równowartości kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP.

III. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie na podstawie dokumentacji projektowej robót budowlanych związanych z termomodernizacją budynku Samorządowego Przedszkola nr 65 zlokalizowanego w Krakowie przy ul. Strzelców 5.

2. Szczegółowy zakres i sposób realizacji zamówienia określają łącznie:
   1) Rodz. III niniejszej SIWZ,
   2) Wzór umowy (załącznik nr 3 do SIWZ),
   3) Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych (załącznik nr 4 do SIWZ),
   4) Projekt /- w tym Nadzór autorski z dnia 06.12.2018 r. i informacja BIOZ/ (załącznik nr 5 do SIWZ)
   5) Obowiązujące przepisy techniczno-budowlane.

   Uwaga: W przypadku, gdy w SIWZ lub w załącznikach do SIWZ pojawią się wskazania znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia i nie można opisać przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert równoważnych zgodnie z przepisem art. 29 ust. 3 ustawy PZP, przy czym minimalne wymagania, jakim mają odpowiadać oferty równoważne, to wymagania nie gorsze od parametrów wskazanych w SIWZ lub w załącznikach do SIWZ. W przypadku, gdy w SIWZ lub załącznikach do SIWZ przedmiot zamówienia zostanie opisany przez odniesienie do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 30 ust. 1 pkt 2 i ust. 3 ustawy PZP Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisanym. Zgodnie z art. 30 ust. 5 ustawy Pzp, Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisanym przez Zamawiającego, jest zobowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy, usługi lub roboty budowlane spełniają wymagania Zamawiającego.

2a. Wykonawca przy realizacji zamówienia winien uwzględnić w szczególności:
   1) przeróbki krat okiennych, ogrodzenia obiektu w tym furtki, w związku z dociepleniem ścian z oczyszczeniem i dwukrotnym przemalowaniem farbami antykorozyjnymi w kolorze RAL,
   2) przeróbki drabinek włazowych na dach, krat szachtów piwnicznych w związku z dociepleniem ścian - z oczyszczeniem i dwukrotnym przemalowaniem farbami antykorozyjnymi -w kolorze RAL,
   3) montaż budek dla ptaków zgodnie z decyzją RDOŚ nr OP-I.6401.312.2018.KW z 10.01.2019 r. oraz ekspertyzą ornitologiczną,

4) przełożenie (pod docieplenie) elementów naściennych z zapewnieniem ciągłości ich działania (monitoring, alarm, oświetlenie na ścianach zewnętrznych wymienić na oświetlenie w technologii LED), przełożenie innych elementów naściennych,
5) montaż nowych kratek wentylacyjnych ze stali nierdzewnej, montaż nowych drzwiczek rewizyjnych ze stali nierdzewnej, montaż nowych uchwytów na flagi,
6) docieplenie kominów styropianem gr. 2 cm o lambda 0,031 z wykończeniem tynkarskim, remont czapek kominowych z obwodowym wykończeniem obróbką blacharską z blachy powlekanej RAL i wyklejeniem papy WK na czapkach, montaż siatek osłonowych na kominach zapobiegających gnieżdżeniu się ptaków w otworach wentylacyjnych (siatki krępowane ocynkowane średnicy 2 mm , oczka lOmm x 10 mm). Po dociepleniu i remoncie kominów dostarczyć Zamawiającemu opinie kominiarską potwierdzającą skuteczność działania ciągów wentylacyjnych i spalinowych,
6) wymienić instalację odgromową na nową z pręta ocynkowanego fi. 8 mm. Zwody pionowe z pręta do puszki kontrolnej i z bednarki od puszki do otoku uziemienia poprowadzić pod styropianem w rurkach systemowych o grubości ścianki min 5 mm, wykonać stosowne pomiary w tym zakresie. Protokół z pomiarów (pozytywny) dostarczyć Zamawiającemu przed odbiorem końcowym,
7) wymienić skrzynkę gazowa ze względu na jej zły stan techniczny,
8) wykonać naprawę pęknięć na ścianach przed wykonaniem docieplenia,
10) do wysokości 2,5 m od poziomu terenu zastosować druga warstwę siatki zatopionej w kleju systemowym, wykonać zabezpieczenie antygraffiti (dwupowłokowe) do wysokości 2,5 m od poziomu terenu,
11) wyremontować ściany szachtów piwnicznych z wykończeniem tynkiem systemowym,
12) dla zapobieżenia zabieraniu wód deszczowych na okna i drzwi zastosować systemowe listwy okapowe albo wykonać stosowne przeciw spady na górnych szpaletach,
13) wyremontować donice kwiatowe z wykończeniem tynkiem systemowym i przemalowaniem w kolorze cokołu,
14) zamontować nowe daszki systemowe nad drzwiami zewnętrznymi oraz wymienić pokrycie nad zadaszeniem wejścia głównego do przedszkola i zejścia do piwnicy z oczyszczeniem i dwukrotnym przemalowaniem farbami antykorozyjnymi konstrukcji daszka w kolorze RAL,
15) wykonać nowe pokrycie dachowe na dachu z papy termozgrzewalnej wierzchniego krycia PYE PV 250 S52 z uprzednią reperacją podłoża i gruntowaniem. Uwzględnić wykonanie obróbek przy kominach, murkach attyk i ścianek dachowych,
16) uwzględnić zamianę materiału do docieplenia stropodachu wentylowanego zgodnie z Nadzorem autorskim z dnia 06.12.2018 r. znajdującym się w złączniku nr 5 do SIWZ,
17) zamontować nawiewniki okienne zgodnie z rozwiązaniem projektowym (nawiewniki ciśnieniowe),
18) dociepleniem ścian zewnętrznych zejść 50 cm poniżej gruntu oraz strefie cokołowej do wys. 0,50 metra zastosowań styropian o lambdzie 0,031 do kontaktu z gruntem, wodoodporny. Styropian w części poniżej gruntu wykończyć klejem i siatką systemową ze zwróceniem uwagi na zamknięcie siatką i klejem płyty styropianowej od spodu. Uwzględnić odtworzenie opasek w związku z wykonaniem docieplenia poniżej gruntu.
19) ościeża docieplić styropianem gr. min 2 cm w o lambdzie 0,031 z uwzględnieniem ewentualnych podkuć tynku ościeży dla zachowania właściwych obłożeń ram okiennych.
20) W zakresie robót związanych z modernizacją instalacji co. należy wykonać demontaż a następnie ponowny montaż wszystkich osłon grzejnikowych. Przy montażu osłon dokonać oceny czy jest dostęp do zaworów i głowic termostatycznych oraz zaworów powrotnych. W razie potrzeby należy takie osłony zmodernizować i wykonać niezbędne otwory.

    Zawory termostatyczne winny mieć możliwość wykonanie nastawy wstępnej. Przed montażem podać typ i producenta zaworów termostatycznych i powrotnych.

    W części podpiwniczonej u podstawy pionów należy wykonać montaż zaworów podpionowych zgodnie z opisem w P.T. Należy ustalić lokalizację montażu zaworów na podstawie inwentaryzacji instalacji w piwnicy oraz dokumentacji projektowej. Sprawdzić zgodność ilości punktów montażu zaworów z ilością podaną w dokumentacji. Przed montażem przedstawić informację na temat proponowanej armatury.

    W pomieszczeniu węzła cieplnego dokonać wymiany starych zaworów na rozdzielaczach na nowe zawory kulowe z króćcami do spawania w wersji min. PN 16, a także uzupełnić brakującą izolację termiczną.

Dla całości obiektu wykonać modernizację sposobu odpowietrzania instalacji poprzez likwidację rurociągów centralnego odpowietrzania wraz z naczyniem przelewowym i montaż odpowietrzników automatycznych i zaworów odcinających.

Dla zabezpieczenia instalacji przed wzrostem ciśnienia w pomieszczeniu węzła zamontować naczynie ciśnieniowe o pojemności dobranej dla istniejącej instalacji.

W trakcie prowadzonych robót wykonywać na bieżąco poprawki malarskie w miejscach spawania rurociągów i montażu nowej armatury.

Należy również wykonać naprawę uszkodzonego tynku i poprawki malarskie ścian po demontażu rurociągów odpowietrzających stosując istniejącą kolorystykę pomieszczeń.

Po zakończeniu montażu nowej armatury wykonać regulację wstępną instalacji poprzez nastawy wstępne zaworów termostatycznych i podpionowych.

Instalację poddać próbie szczelności na zimno i przygotować stosowny protokół.

Należy wykonać płukanie instalacji poprzez usunięcie wody a następnie kilkukrotne napełnienie i usunięcie przed rozpoczęciem robót, a następnie dokonać płukania po zakończeniu montażu armatury. Szczegóły należy ustalić z inwestorem.

Instalację należy przygotować do następnego sezonu grzewczego poprzez jej napełnienie wodą uzdatnioną z sieci MPEC i dokładne odpowietrzenie.

Po rozpoczęciu sezonu grzewczego dokonać oceny zrównoważenia instalacji wykonać ewentualne poprawki regulacji, oraz wykonać przegląd szczelności na gorąco instalacji i armatury.

Roboty na instalacji co. wykonać zgodnie z projektem, uwzględnić przełożenie osłon grzejnikowych, oraz niezbędnych przeróbek z tym związanych i przemalowań. Wykonać nowe odpowietrzenia na instalacji co., wymienić zawory na rozdzielaczach,

21) zamontować nowe czyszczaki PCV w kolorze uzgodnionym z użytkownikiem z kratką zbierającą zanieczyszczenia przy rurach spustowych. Wymienić wszystkie podejścia kanalizacji deszczowej odprowadzającej wodę z rur spustowych na odcinku min I-go metra od budynku Przed wykonaniem montażu nowych podejść do pionów deszczowych sprawdzić drożność danego odcinka. W przypadku uszkodzenia danego przykanalika należy go wymienić na długości do najbliższej studni.

22) uwzględnić rozwiązania projektowe w zakresie docieplenia ścian, docieplenia stropodachu, wymiany stolarki drzwiowej i innych robót określonych w projekcie. Docieplenie wykonać w jednym systemie dociepleń.

23) uwzględnić wykonanie wszystkich prac wykończeniowych, które należy wykonać w związku z prowadzonymi pracami na zewnątrz jak i wewnątrz budynku w celu doprowadzenia do stanu istniejącego, koszt wykonania wszelkich koniecznych zabezpieczeń w zakresie BHP, wejść tymczasowych, dojść, dojazdów, ogrodzenia terenu budowy, odtworzenia terenu po zakończeniu prac, odtworzeniu trawników, koszty wywozu i utylizacji gruzu, ziemi, odpadów, elementów podlegających demontażowi, konieczność zabezpieczenia okien i drzwi folią, zabezpieczenia mienia przedszkola. Elementy złomowane - rozliczenie uzgodnić z Dyrekcją obiektu.

3. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych we wzorze umowy.
4. Wspólny Słownik Zamówień CPV: 45.00.00.00-7 – Roboty budowlane.
5. Gwarancja na wady fizyczne przedmiotu zamówienia:

   1) Minimalny wymagany przez Zamawiającego okres gwarancji na wady fizyczne przedmiotu zamówienia: 60 miesięcy, licząc od dnia odbioru końcowego.

      Przez odbiór końcowy rozumie się protokolarny odbiór przez Zamawiającego bez wad całości robót budowlanych wchodzących w zakres przedmiotu zamówienia.

   2) W przypadku, gdy na urządzenie lub materiał wchodzący w skład przedmiotu zamówienia producent udzieli dłuższego okresu gwarancji niż zaoferowany przez Wykonawcę, Wykonawca udziela gwarancji na wady fizyczne tego urządzenia lub materiału na okres równy okresowi gwarancji udzielanej przez producenta, a w przypadku oferowania przez producenta różnych/opcjonalnych okresów gwarancji, na okres równy najdłuższemu oferowanemu przez producenta okresowi gwarancji.
6. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
7. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

8. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy PZP.
9. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
10. Zamawiający nie przewiduje wyboru oferty najkorzystniejszej przy zastosowaniu aukcji elektronicznej, o której mowa w art. 91a ust. 1 ustawy PZP.
11. Zamawiający nie przewiduje możliwości złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty.
12. Zamawiający nie zamierza ustanawiać dynamicznego systemu zakupów.
13. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
14. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 917 ze zm.) osób wykonujących następujące czynności w zakresie realizacji zamówienia:
    1) wykonywanie robót rozbiórkowych i zabezpieczających oraz robót związanych z montażem i demontażem rusztowań
    2) wykonywanie robót ziemnych wykonywanych ręcznie i mechanicznie oraz robót brukarskich,
    3) wykonywanie robót dociepleniowych przegród budowlanych pionowych i poziomych,
    4) wykonywanie robót tynkarskich, malarskich
    5) wykonywanie robót dekarsko blacharskich,
    6) wykonywanie wymiany stolarki okienno-drzwiowej,
    7) wykonywanie robót w zakresie instalacji elektrycznych i słaboprądowych,
    8) wykonywanie robót posadzkarskich,
    9) wykonywanie robót ślusarsko - spawalniczych,
    10) wykonywanie robót w zakresie instalacji c.o.,
    11) wykonywanie robót wykończeniowych.

    Wymagania określające sposób dokumentowania zatrudnienia osób, o których mowa powyżej, uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę tych wymagań oraz sankcję z tytułu ich niespełnienia zawiera załącznik nr 3 do SIWZ (Wzór umowy).
15. Dokumenty formalno – prawne dotyczące realizacji przedmiotowego zamówienia zawiera załącznik nr 6 do SIWZ. Wykonawca przy realizacji zamówienia winien uwzględnić zawarte w nich zapisy.

IV. Termin wykonania zamówienia.

Termin wykonania całego przedmiotu zamówienia: **do 30.09.2019 r.**

V. Warunki udziału w postępowaniu.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
    1) nie podlegają wykluczeniu;
    2) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
        a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.

        Określenie warunków: nie dotyczy.
        b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej.

        Określenie warunków: nie dotyczy.
        c) zdolności technicznej lub zawodowej.

        Warunek 1:

        Wykonawca winien w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie wykonać należycie, zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończyć co najmniej 2 roboty budowlane, z których każda spełnia poniższe wymogi:

- Robota budowlana polegającą na wykonaniu termomodernizacji budynku/kompleksu budynków obejmująca co najmniej ocieplenie przegród zewnętrznych, wymianę stolarki okiennej lub/i drzwiowej, ocieplenie dachu lub stropodachu.

Warunek 2:

Wykonawca do realizacji przedmiotowego zamówienia winien dysponować następującymi osobami:

- Kierownik robót konstrukcyjno-budowlanych (pełniący funkcję kierownika budowy) - posiadający uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń, w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (tekst jednolity: Dz. U. z 2018 r. poz. 1202 ze zm.);

Doświadczenie ww. osoby podlegać będzie ocenie Zamawiającego w ramach kryterium oceny ofert, o którym mowa w rozdz. XIII.4 SIWZ.

- Kierownik robót elektrycznych - posiadający uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej bez ograniczeń w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (tekst jednolity: Dz. U. z 2018 r. poz. 1202 ze zm) w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych;
- Kierownik robót sanitarnych - posiadający uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej bez ograniczeń w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo Budowlane (tekst jednolity: Dz. U. z 2018 r. poz. 1202 ze zm.) w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych.

Uwaga:

Ilekroć Zamawiający wymaga określonych uprawnień budowlanych na podstawie aktualnie obowiązującej ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r., poz. 1202 ze zm.), rozumie przez to również inne ważne uprawnienia budowlane, upoważniające do pełnienia ww. samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie przy realizacji termomodernizacji budynków szkół i instytucji badawczych, budynków zbiorowego zamieszkania, o kubaturze przekraczającej 1000 m^3 wydane na podstawie uprzednio obowiązujących przepisów prawa lub odpowiednich przepisów prawa państw członkowskich Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej lub państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) - stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym, którzy nabyli prawo do wykonywania określonych zawodów regulowanych lub określonych działalności, jeżeli te kwalifikacje zostały uznane na zasadach przewidzianych w ustawie z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (t. j. Dz. U. z 2018 r., poz. 2272 ze zm.).

Powyższe wymagania są wymaganiami minimalnymi. W trakcie realizacji zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia takiego potencjału technicznego i liczby osób, które zapewnią właściwą i terminową realizację zamówienia.

2. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
   1) warunek 1, o którym mowa w rozdz. V.1.2)c) niniejszej SIWZ winien spełniać co najmniej jeden z tych Wykonawców;
   2) warunek 2, o którym mowa w rozdz. V.1.2)c) niniejszej SIWZ winien spełniać co najmniej jeden z tych Wykonawców albo wszyscy ci Wykonawcy wspólnie;
4. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków, o którym mowa w rozdz. V.1.2)c) niniejszej SIWZ w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
5. Zamawiający jednocześnie informuje, iż „stosowna sytuacja" o której mowa w rozdz. V.4 niniejszej SIWZ wystąpi wyłącznie w przypadku kiedy:

6. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia, w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie, aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:
   1) W zakresie potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 3 ustawy PZP: nie dotyczy.
   2) W zakresie potwierdzenia okoliczności, o których nowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 ustawy PZP:
      a) Wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone.

      Objaśnienie: Dowodami, o których mowa powyżej są referencje bądź inne dokumenty wystawione przed podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty.

   Uwaga: Formularz dokumentu, o którym mowa w rozdz. VI.6.2)a) SIWZ zostanie przekazany Wykonawcy razem w wezwaniem o złożenie tego dokumentu.
7. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy PZP, przekaże Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP (Formularz oświadczenia do pobrania przez Wykonawców zostanie umieszczony na stronie internetowej www.mcoo.krakow.pl razem z informacjami, o których mowa w rozdz. XI.7 SIWZ). Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
8. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w rozdz. VI. 1. niniejszej SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
9. Jeżeli Wykonawca nie złoży wymaganych pełnomocnictw albo złoży wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wezwie do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba, że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
10. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 ustawy PZP, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352).
11. W zakresie nie uregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126 ze zm.).

VIa. Informacje wynikające z przepisów dotyczących ochrony danych osobowych.

1. W postępowaniu o udzielanie zamówienia publicznego są przetwarzane dane osobowe podlegające ochronie zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (EU) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)(Dz. Urz. UE L119 z 04.05.2016, str. 1) zwanego dalej „RODO".
2. Informacja dla osoby fizycznej:

   Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 RODO, Zamawiający informuje, że:

1) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, przedstawiając w szczególności zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Treść zobowiązania powinna bezspornie i jednoznacznie wskazywać na zakres zobowiązania innego podmiotu, określać czego dotyczy zobowiązanie oraz w jaki sposób i w jakim okresie będzie ono wykonywane.
2) Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 ustawy Pzp.
3) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji, których te zdolności są wymagane.

Va. Podstawy wykluczenia z postępowania

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 ustawy PZP.
2. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 24 ust. 7 ustawy PZP.
3. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 13 i 14 oraz 16-20 ustawy PZP, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Regulacji, o której mowa w zdaniu pierwszym nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony wyrokiem okres obowiązywania tego zakazu.
4. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające przedstawione dowody, o których mowa w rozdz.Va.3 SIWZ.
5. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania.

VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

1. Do oferty każdy Wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert **oświadczenie w zakresie wskazanym w załączniku nr 2 do SIWZ**. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie, o którym mowa w rozdz. VI. 1 niniejszej SIWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia.
3. Zamawiającego nie żąda aby Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieścił informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w rozdz. VI. 1 niniejszej SIWZ.
4. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia - w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby - warunków udziału w postępowaniu **zamieszcza informację o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w rozdz. VI. 1 niniejszej SIWZ .**
5. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania spełnienia – w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby – warunków udziału w postępowaniu **składa** także **dokument, o którym mowa w rozdz. V.5.1) niniejszej SIWZ.**

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miejskie Centrum Obsługi Oświaty w Krakowie, dane kontaktowe podane w rozdz. I SIWZ;
- inspektorem ochrony danych osobowych w Miejskim Centrum Obsługi Oświaty w Krakowie jest Tomasz Próchniak, kontakt: e-mail: iodmcoo@mcoo.krakow.pl, tel. (12) 617 88 06;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego nr: MCOO/ZP/R/20/19;
- Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy PZP;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy PZP, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy PZP;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
    - na podstawie art. 15 RODO prawo do dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
    - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;

      (Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienie publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);
    - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;

      (Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);
    - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
    - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
    - prawo do przenoszenia danych osobowych, o których mowa w art. 20 RODO;
    - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

VII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

1. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (tekst jednolity: Dz. U. z 2017 r. poz. 1481 ze zm.), osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub drogą elektroniczną (e-mail), z uwzględnieniem wymogów zawartych w rozdz. X.2 SIWZ oraz w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126 ze zm.), z zastrzeżeniem, że Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w tym rozporządzeniu przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
2. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się numerem postępowania określonym w SIWZ.

3. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę pisemnie winny być składane na adres: Miejskie Centrum Obsługi Oświaty w Krakowie, ul. Ułanów 9, 31-450 Kraków.
4. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę drogą mailową winny być kierowane na adres: **zampubl6@mcoo.krakow.pl** , a faksem na nr **(12) 410 43 90**.
5. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazane za pomocą faksu lub mailowo wymagają na żądanie każdej ze stron, niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.
6. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.
7. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
8. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.
9. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami jest: Rafał Gorczowski, tel. 660 637 225.

VIII. Wymagania dotyczące wadium.

1. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości **20.000,- zł** (słownie: dwadzieścia **tysięcy złotych 00/100**) przed upływem terminu składania ofert.
2. Wadium może być wniesione w:
   1) pieniądzu;
   2) poręczeniach bankowych, lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
   3) gwarancjach bankowych;
   4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
   5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2016 r. poz. 359).
3. Wadium w formie pieniądza należy wnieść przelewem na rachunek bankowy: 03102028920000540205901782, z dopiskiem na przelewie: **„Wadium – Termomodernizacja budynku Samorządowego Przedszkola nr 65 zlokalizowanego w Krakowie ul. Strzelców 5 ".**
4. Skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu następuje z chwilą uznania środków pieniężnych na rachunku bankowym Zamawiającego, o którym mowa w rozdz. VIII. 3 niniejszej SIWZ, przed upływem terminu składania ofert (tj. przed upływem dnia i godziny wyznaczonej jako ostateczny termin składania ofert).
5. Zamawiający zaleca, aby w przypadku wniesienia wadium w formie:
   1) pieniężnej – dokument potwierdzający dokonanie przelewu wadium został załączony do oferty;
   2) innej niż pieniądz – kopia dokumentu wadialnego została załączona do w oferty.
6. Oryginalne dokumenty wadialne są przyjmowane do depozytu przez Zamawiającego (budynek A, pokój nr 214) od poniedziałku do piątku w godz. 10:00 – 14:00.
7. W przypadku wadium w formie innej niż pieniądz, z treści gwarancji/poręczenia winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy PZP.
8. Oferta Wykonawcy, który nie wniesie wadium lub wniesie w sposób nieprawidłowy zostanie odrzucona.
9. Okoliczności i zasady zwrotu wadium, jego przepadku oraz zasady jego zaliczenia na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy określa ustawa PZP.

IX. Termin związania ofertą.

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. (art. 85 ust. 5 ustawy PZP).
2. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się

do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.

3. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwie, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

X. Opis sposobu przygotowywania ofert.

1. Oferta winna zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:
   1) wypełniony **formularz ofertowy** sporządzony wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 1** do SIWZ, zawierający w szczególności:
      a) nazwę zamówienia, numer postępowania;
      b) cenę oferty (C) – w rozumieniu rozdz. XII.2 SIWZ (- z jej rozbiciem na całkowitą wartość netto i VAT);
      c) podany w miesiącach okres, o jaki Wykonawca wydłuża gwarancję za wady fizyczne przedmiotu zamówienia ponad wymaganą przez Zamawiającego długość gwarancji minimalnej (- jeżeli dotyczy);
      d) wskazanie części zamówienia, których wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom i podanie firm podwykonawców;
      e) oświadczenie, o wypełnieniu obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub 14 RODO (- jeżeli dotyczy);
      f) oświadczenie o akceptacji wszystkich postanowień SIWZ i wzoru umowy bez zastrzeżeń.
   2) **oświadczenia, dokumenty** wymienione **w rozdziale VI. 1-5** niniejszej SIWZ
   3) **pełnomocnictwo** - do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu albo do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu i zawarcia umowy, jeżeli Wykonawca ustanowił pełnomocnika w ww. zakresie;

      Uwaga: Pełnomocnictwo przedkłada się wyłącznie w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.
   4) dowód wniesienia **wadium** *(zalecane);*
   5) **informację dot. powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w podatku VAT** w trybie art. 91 ust. 3a ustawy PZP zawierającą:
      a) określenie czy wybór oferty Wykonawcy będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w podatku VAT;
      b) jeżeli wybór oferty będzie wywoływał skutek, o którym mowa w rozdz. X.1.5) a) SIWZ wskazanie nazwy (rodzaj) towaru/usługi, których dostawa/świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz podanie ich wartości bez kwoty podatku VAT;

      Uwaga: Brak załączenia przez Wykonawcę do oferty ww. informacji jest równoznaczny ze złożeniem przez Wykonawcę informacji, że wybór jego oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w podatku VAT.
   6) **Informację na temat doświadczenia osoby odpowiedzialnej za należyte wykonanie przedmiotu zamówienia tj. kierownika robót konstrukcyjno-budowlanych** (pełniącego funkcję kierownika budowy) – wypełniony formularz stanowiący **załącznik nr 7 do SIWZ.**

      Informacja ma umożliwić dokonanie przez Zamawiającego oceny oferty w kryterium „doświadczenie kierownika robót konstrukcyjno-budowlanych (pełniącego funkcję kierownika budowy)" opisanym w rozdz. XIII SIWZ.

      Informację należy złożyć tylko w sytuacji, gdy wykonawca będzie chciał uzyskać dodatkowe punkty w ramach kryterium „doświadczenie kierownika robót konstrukcyjno-budowlanych (pełniącego funkcję kierownika budowy)".

      Informacja nie należy do rodzaju dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 oraz art. 25a ust. 1 ustawy PZP, a tym samym nie podlega przepisom art. 26 ust. 3 ustawy PZP i w razie jej nie złożenia razem z ofertą Zamawiający nie będzie wzywał Wykonawcy do jej złożenia.

W sytuacji nie złożenia tego dokumentu oferta Wykonawcy w ramach kryterium oceny ofert „doświadczenie kierownika robót konstrukcyjno-budowlanych (pełniącego funkcję kierownika budowy)" otrzyma 0 pkt.

2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert w wersji elektronicznej. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej. Oferta musi być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę(y) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
3. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
4. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę, zawierającą jedną, jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
5. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
6. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
7. Zaleca się, aby każda zapisana strona oferty była ponumerowana kolejnymi numerami, a cała oferta wraz z załącznikami była w trwały sposób ze sobą połączona (np. zbindowana, zszyta uniemożliwiając jej samoistną dekompletację), oraz zawierała spis treści.
8. Poprawki lub zmiany (również przy użyciu korektora) w ofercie, powinny być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
9. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, w siedzibie Zamawiającego i oznakować w następujący sposób:

Miejskie Centrum Obsługi Oświaty w Krakowie
ul. Ułanów 9, 31-450 Kraków

Oferta na realizację zamówienia pn:

Termomodernizacja budynku Samorządowego Przedszkola nr 65 zlokalizowanego w Krakowie
ul. Strzelców 5

Nie otwierać przed dniem 22.05.2019 r. godz. 11:00"

i opatrzyć nazwą i dokładnym adresem Wykonawcy.

10. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w zw. z art. 96 ust. 3 ustawy PZP oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), jeśli Wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
11. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa", lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.
12. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie ich odtajnieniem.
13. Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy Wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 ustawy PZP, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowić będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

14. W dowolnym momencie przed upływem terminu składania ofert każdy Wykonawca może zmienić lub wycofać swoją ofertę. W celu zmiany oferty Wykonawca wyraźnie opisuje ofertę jako „zamienną" pod rygorem odrzucenia wszystkich ofert Wykonawcy.
15. Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy PZP zostanie odrzucona (art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy PZP). Wszelkie niejasności i wątpliwości dotyczące treści zapisów w SIWZ należy zatem wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym w rozdziale VII niniejszej SIWZ. Przepisy ustawy PZP nie przewidują negocjacji warunków udzielenia zamówienia, w tym zapisów wzoru umowy po terminie otwarcia ofert.

XI. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert.

1. **Miejsce i termin składania ofert:** Miejskie Centrum Obsługi Oświaty w Krakowie, ul. Ułanów 9, Kraków, Dziennik Podawczy/ Sekretariat, **22.05.2019 r. godz. 10.30**.
2. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.
3. Oferta złożona po terminie wskazanym w rozdz. XI. 1 niniejszej SIWZ zostanie zwrócona Wykonawcy zgodnie z zasadami określonymi w art. 84 ust. 2 ustawy PZP.
4. **Miejsce i termin otwarcia ofert:** Miejskie Centrum Obsługi Oświaty w Krakowie, ul. Ułanów 9, Kraków, (budynek A, pokój nr 14, parter), **22.05.2019 r. godz. 11.00**.
5. Otwarcie ofert jest jawne.
6. Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy PZP.
7. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie www.mcoo.krakow.pl informacje dotyczące:
   1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
   2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
   3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

XII. Opis sposobu obliczania ceny.

1. Zamawiający zaleca dokonanie przez Wykonawców wizji lokalnej miejsca realizacji zadania. Koszty związane z ww. czynnościami ponosi Wykonawca.
2. Cenę oferty (C) stanowi wynagrodzenie ryczałtowe za wykonanie całego przedmiotu zamówienia. Cena oferty (c) musi być ceną brutto tj. ceną w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. z 2017 r. poz. 1830).
3. Cena oferty (C) musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz wzorem umowy określonym w niniejszej SIWZ.
4. Cena oferty (C) winna być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę). Cena oferty (C) może być tylko jedna.
5. Do formularza ofertowego Wykonawca wpisuje cenę oferty (C) wraz z jej rozbiciem na całkowitą wartość netto oraz podatek od towarów i usług, z zastrzeżeniem rozdz. XIII. 2a SIWZ.
6. Określenie stawki podatku od towarów i usług jest obowiązkiem Wykonawcy. Wykonawca winien dokonać wyliczenia podatku od towarów i usług zgodnie z obowiązującymi przepisami na dzień stanowiący termin składania ofert.

XIII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierować się następującymi kryteriami:

L.p.	Kryterium	Znaczenie procentowe kryterium (waga)	Maksymalna liczba punktów jakie może otrzymać oferta za dane kryterium
1	cena oferty (C)	60%	60 punktów
2	okres gwarancji (G)	30%	30 punktów
3	Kryterium osobowe: doświadczenie kierownika robót konstrukcyjno-budowlanych (pełniącego funkcję kierownika budowy) (Dkb)	10%	10 punktów
Razem:		100%	100 punktów

2. Sposób obliczenia liczby punktów w kryterium "cena oferty" (C):

$$C = \frac{C\,min}{Cb} \times 60\% \times 100$$

gdzie:

C – liczba punktów uzyskanych przez ofertę w kryterium „cena oferty"

C min – cena najniższa spośród wszystkich badanych ofert

Cb – cena badanej oferty

60% - procentowe znaczenie kryterium „cena oferty" (C)

100 – wskaźnik stały

Liczba punktów uzyskanych przez ofertę w kryterium "cena oferty" (C) podana będzie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Maksymalna liczba punktów jaką może uzyskać oferta w kryterium „cena oferty" (C): 60 punktów.

2a. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku VAT (- załączona do oferty stosowana informacja Wykonawcy), Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek VAT, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z przepisami.

3. Sposób obliczenia liczby punktów w kryterium "okres gwarancji" (G):
   1) Przedmiotowe kryterium oceny dotyczy okresu, na jaki Wykonawca udziela gwarancji za wady fizyczne przedmiotu zamówienia.
   2) Punkty w przedmiotowym kryterium będą przyznane w przypadku, gdy Wykonawca zaoferuje przedłużoną gwarancję w stosunku do wymaganego przez Zamawiającego minimalnego okresu gwarancji wynoszącego 60 miesięcy.

Uwaga: Okres, o jaki Wykonawca wydłuża gwarancję ponad wymagane przez Zamawiającego minimum (tzw. długość gwarancji ponad wymagany przez Zamawiającego minimalny okres gwarancji) Wykonawca podaje w formularzu ofertowym.

3) Wydłużenie przez Wykonawcę okresu gwarancji w stosunku do wymaganego przez Zamawiającego minimalnego okresu gwarancji, o okres powyżej 60-miesięcy nie będzie premiowane przez Zamawiającego. Tym samym, do celów wyliczenia liczby punktów uzyskanych przez ofertę tego Wykonawcy w niniejszym kryterium, jako długość gwarancji ponad wymagany przez Zamawiającego minimalny okres gwarancji przyjęty zostanie okres 60-miesięczny, a nie okres podany przez Wykonawcę w ofercie.

4) Liczba punktów uzyskanych przez ofertę w kryterium "okres gwarancji" (G):

$$G = \frac{Gb}{60} \times 30\% \times 100$$

gdzie:

G – liczba punktów uzyskanych przez ofertę w kryterium „okres gwarancji"
Gb – długość gwarancji ponad wymaganą długość gwarancji minimalnej w miesiącach, w badanej ofercie
30% - procentowe znaczenie kryterium „okres gwarancji" (G)
100, 60 – wskaźniki stałe

Liczba punktów uzyskanych przez ofertę w kryterium "okres gwarancji" (G) podana będzie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Maksymalna liczba punktów jaką może uzyskać oferta w kryterium „okres gwarancji" (C): 30 punktów.

4. Sposób obliczenia liczby punktów w przyjętym na podstawie art. 91 ust. 2 pkt 5 ustawy PZP kryterium "doświadczenie kierownika robót konstrukcyjno-budowlanych (pełniącego funkcję kierownika budowy)" (Dkb):

1) Przedmiotowe kryterium dotyczy doświadczenia osoby wyznaczonej do pełnienia funkcji kierownika budowy w ramach realizacji przedmiotu zamówienia (zwanej dalej w rozdz. XIII.4 SIWZ „kierownikiem budowy").
2) Ocena oferty w przedmiotowym kryterium dokonana zostanie na podstawie złożonej przez Wykonawcę razem z ofertą informacji, o której mowa w rozdz. X.1.6) SIWZ.
3) Doświadczenie kierownika budowy będzie podlegać ocenie w zakresie liczby robót budowlanych wykonanych w latach 2014-2019 przez dowolny podmiot dotyczących termomodernizacji budynku/kompleksu budynków obejmujących (każda robota budowlana) ocieplenie przegród zewnętrznych, dachu lub stropodachu, wymianę stolarki okiennej lub/i drzwiowej (zwanych dalej w rozdz. XIII.4 SIWZ „robotami budowlanymi") w których kierownik budowy brał udział w charakterze kierownika robót konstrukcyjno-budowlanych (- gdy przepisy nie nakładały obowiązku prowadzenia robót przez kierownika budowy) lub kierownika budowy (- gdy przepisy nakładały obowiązek prowadzenia robót przez kierownika budowy).
4) Punkty w przedmiotowym kryterium zostaną przyznane zgodnie z poniższymi zasadami:
   - 0 pkt, gdy liczba wykonanych w latach 2014-2019 robót budowlanych , w których kierownik budowy brał udział w charakterze kierownika robót konstrukcyjno-budowlanych (- gdy przepisy nie nakładały obowiązku prowadzenia robót przez kierownika budowy) lub kierownika budowy (- gdy przepisy nakładały obowiązek prowadzenia robót przez kierownika budowy) wynosi nie więcej niż 1;
   - 1 pkt, gdy liczba wykonanych w latach 2014-2019 robót budowlanych , w których kierownik budowy brał udział w charakterze kierownika robót konstrukcyjno-budowlanych (- gdy przepisy nie nakładały obowiązku prowadzenia robót przez kierownika budowy) lub kierownika budowy (- gdy przepisy nakładały obowiązek prowadzenia robót przez kierownika budowy) wynosi 2;
   - 2 pkt, gdy liczba wykonanych w latach 2014-2019 robót budowlanych , w których kierownik budowy brał udział w charakterze kierownika robót konstrukcyjno-budowlanych (- gdy przepisy nie nakładały obowiązku prowadzenia robót przez kierownika budowy) lub kierownika budowy (- gdy przepisy nakładały obowiązek prowadzenia robót przez kierownika budowy) wynosi 3;

- 3 pkt, gdy liczba wykonanych w latach 2014-2019 robót budowlanych , w których kierownik budowy brał udział w charakterze kierownika robót konstrukcyjno-budowlanych (- gdy przepisy nie nakładały obowiązku prowadzenia robót przez kierownika budowy) lub kierownika budowy (- gdy przepisy nakładały obowiązek prowadzenia robót przez kierownika budowy) wynosi 4;
- 4 pkt, gdy liczba wykonanych w latach 2014-2019 robót budowlanych, w których kierownik budowy brał udział w charakterze kierownika robót konstrukcyjno-budowlanych (- gdy przepisy nie nakładały obowiązku prowadzenia robót przez kierownika budowy) lub kierownika budowy (- gdy przepisy nakładały obowiązek prowadzenia robót przez kierownika budowy) wynosi 5;
- 5 pkt, gdy liczba wykonanych w latach 2014-2019 robót budowlanych , w których kierownik budowy brał udział w charakterze kierownika robót konstrukcyjno-budowlanych (- gdy przepisy nie nakładały obowiązku prowadzenia robót przez kierownika budowy) lub kierownika budowy (- gdy przepisy nakładały obowiązek prowadzenia robót przez kierownika budowy) wynosi 6;
- 6 pkt, gdy liczba wykonanych w latach 2014-2019 robót budowlanych, w których kierownik budowy brał udział w charakterze kierownika robót konstrukcyjno-budowlanych (- gdy przepisy nie nakładały obowiązku prowadzenia robót przez kierownika budowy) lub kierownika budowy (- gdy przepisy nakładały obowiązek prowadzenia robót przez kierownika budowy) wynosi 7;
- 7 pkt, gdy liczba wykonanych w latach 2014-2019 robót budowlanych , w których kierownik budowy brał udział w charakterze kierownika robót konstrukcyjno-budowlanych (- gdy przepisy nie nakładały obowiązku prowadzenia robót przez kierownika budowy) lub kierownika budowy (- gdy przepisy nakładały obowiązek prowadzenia robót przez kierownika budowy) wynosi 8;
- 8 pkt, gdy liczba wykonanych w latach 2014-2019 robót budowlanych , w których kierownik budowy brał udział w charakterze kierownika robót konstrukcyjno-budowlanych (- gdy przepisy nie nakładały obowiązku prowadzenia robót przez kierownika budowy) lub kierownika budowy (- gdy przepisy nakładały obowiązek prowadzenia robót przez kierownika budowy) wynosi 9;
- 9 pkt, gdy liczba wykonanych w latach 2014-2019 robót budowlanych , w których kierownik budowy brał udział w charakterze kierownika robót konstrukcyjno-budowlanych (- gdy przepisy nie nakładały obowiązku prowadzenia robót przez kierownika budowy) lub kierownika budowy (- gdy przepisy nakładały obowiązek prowadzenia robót przez kierownika budowy) wynosi 10;
- 10 pkt, gdy liczba wykonanych w latach 2014-2019 robót budowlanych , w których kierownik budowy brał udział w charakterze kierownika robót konstrukcyjno-budowlanych (- gdy przepisy nie nakładały obowiązku prowadzenia robót przez kierownika budowy) lub kierownika budowy (- gdy przepisy nakładały obowiązek prowadzenia robót przez kierownika budowy) wynosi 11 i więcej;

Maksymalna liczba punktów jaką może uzyskać oferta w kryterium „doświadczenie kierownika robót konstrukcyjno-budowlanych (pełniącego funkcję kierownika budowy)" (Dkb): 10 punktów.

Informacja, o której mowa w rozdz. X.1.6) SIWZ nie należy do rodzaju dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 oraz art. 25a ust. 1 ustawy PZP, a tym samym nie podlega przepisom art. 26 ust. 3 ustawy PZP i w razie jej nie złożenia Zamawiający nie będzie wzywał Wykonawcy do złożenia tego dokumentu. W sytuacji nie złożenia tego dokumentu oferta Wykonawcy w ramach przedmiotowego kryterium oceny ofert otrzyma 0 pkt.

Uwaga: Wskazany przez Wykonawcę w ofercie / - w informacji, o której mowa w rozdz. X.1.6) SIWZ/ kierownik budowy będzie pełnił swoją funkcję przy realizacji zamówienia, którego dotyczy niniejsza SIWZ. Zamawiający dopuszcza zmianę osoby pełniącej jego funkcję, pod warunkiem, że Wykonawca wykaże, iż nowa proponowana osoba posiada nie mniejsze doświadczenie niż wskazane dla kierownika budowy w złożonej przez Wykonawcę ofercie.

5. Ocena końcowa oferty w punktach:

1) Ocena końcowa oferty w punktach zostanie wyliczona wg wzoru:

$$Ok = C + G + Dkb$$

2) Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która otrzyma łącznie najwyższą liczbę punktów w ocenie końcowej (Ok).

3) Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną.

XIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
2. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.
3. Zawarcie umowy nastąpi wg wzoru Zamawiającego w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
4. Postanowienia ustalone we wzorze umowy nie podlegają negocjacjom.
5. Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu do dnia podpisania umowy dane osobowe (imię i nazwisko) kierowników robót (- jeżeli Zamawiający nie otrzymał ich od Wykonawcy na wcześniejszym etapie tj. przed wyborem oferty tego Wykonawcy jako oferty najkorzystniejszej).
6. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy PZP.
7. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia, Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w roboty budowlane, w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi Zamawiającego. Wykonawca zawiadamia o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych.

XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany będzie do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **10 % ceny całkowitej brutto** podanej w ofercie. Zabezpieczenie Wykonawca wnosi niezwłocznie po wezwaniu przez Zamawiającego przed zawarciem umowy.
2. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku formach z wymienionych w art. 148 ust. 1 ustawy PZP.
3. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach określonych art. 148 ust. 2 ustawy PZP.
4. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie pieniężnej Zamawiający przechowa je na oprocentowanym rachunku bankowym.
5. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w innej formie niż w pieniężna, musi ono zawierać oświadczenie gwaranta lub poręczyciela działającego w imieniu Wykonawcy, o bezwarunkowej zapłacie poręczonej lub gwarantowanej kwoty, po otrzymaniu pierwszego wezwania na piśmie od Zamawiającego. Ponadto

   poręczenie lub gwarancja winna zawierać stwierdzenie, że żadna zmiana czy uzupełnienie lub inna modyfikacja warunków umowy lub zakresu robót, które mogą zostać wykonane na podstawie umowy lub w jakichkolwiek dokumentach umownych, jakie mogą zostać sporządzone między Zamawiającym

a Wykonawcą, nie zwalnia poręczyciela lub gwaranta od odpowiedzialności wynikającej z gwarancji lub poręczenia oraz, że poręczyciel lub gwarant zrzeka się obowiązku notyfikacji o takiej zmianie, uzupełnieniu czy modyfikacji.

6. W przypadku, gdy zabezpieczenie, będzie wnoszone w formie innej niż pieniądz, Zamawiający zastrzega sobie prawo do akceptacji projektu ww. dokumentu.
7. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy: **03102028920000540205901782** z dopiskiem: **„Zabezpieczenie należytego wykonania umowy – Termomodernizacja budynku Samorządowego Przedszkola nr 65 zlokalizowanego w Krakowie ul. Strzelców 5"**.
8. Zamawiający zwróci zabezpieczenie należytego wykonania umowy w terminie i na warunkach określonych we wzorze umowy.
9. Jeżeli okres na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się Wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy. W przypadku nieprzedłużenia lub nie wniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż pieniądz, Zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia. Przedmiotowa wypłata następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.
10. W trakcie realizacji Umowy, Wykonawca może dokonać zmiany zabezpieczenia na jedną lub kilka form dopuszczonych przez ustawę PZP i Zamawiającego. Zmiana formy zabezpieczenia może być dokonana tylko z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.

XVI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.

Wzór umowy, stanowi **Załącznik nr 3** do SIWZ.

XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.

1. Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy PZP jak dla postępowań poniżej kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy PZP.

Specjalista
Rafał Gorczowski

Kierownik
Aleksandra Kostrzewa